



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2017

г. Заозерный

№ 108-п

Об утверждении Порядка предоставления путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края

В соответствии пунктом 11 части 1 статьи 15. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 12, 12.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьями 2, 7 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3618 "Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае", руководствуясь статьями 37, 39 Устава Рыбинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района Г.В. Бурячка.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Голос времени» и подлежит размещению на официальном портале администрации Рыбинского района и районного Совета депутатов в сети Интернет.

Глава района



А.Н. Мишин

Приложение
к постановлению
администрации района
от 16.02.2017 № 108-п

Порядок предоставления путевок для детей в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края

1. Настоящий Порядок предоставления путевок для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Рыбинского района (далее – дети Рыбинского района), в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края (далее – Порядок) устанавливает процедуру предоставления путевок для детей в возрасте от 7 до 18 лет в краевые государственные и негосударственные организации отдыха детей и их оздоровления, зарегистрированные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря, с продолжительностью пребывания детей не менее 21 календарного дня (далее - путевки)

Возраст ребенка определяется на дату заезда в загородные оздоровительные лагеря.

2. Заявителями на получение путевок (далее - заявители) являются родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 18 лет, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, имеющие право и желающие приобрести путевку в загородный лагерь в порядке частичной оплаты стоимости путевки.

3. Количество путевок в загородный лагерь, предоставляемых заявителям в порядке установленной очередности и частичной оплаты их стоимости, зависит от объема целевых финансовых средств (субсидий), выделенных администрации Рыбинского района из бюджета Красноярского края на организацию отдыха детей и их оздоровления в летний период и установленного размера софинансирования из районного бюджета. Размер частичной оплаты стоимости путевок родителями (законными представителями) устанавливается ежегодно постановлением администрации Рыбинского района.

4. Каждому заявителю, имеющему право получения путевки в загородный лагерь для отдыха каждого из своих детей в летний период, данная путевка в текущем году предоставляется однократно.

5. Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности исходя из даты подачи документов.

6. Для предоставления путевки заявители в период с 01 марта до 15 апреля текущего года обращаются в муниципальные образовательные организации Рыбинского района, где обучаются их дети, с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Одновременно с заявлением родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта гражданина Российской Федерации.

8. Муниципальные образовательные организации в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляют их в Управление образования администрации Рыбинского района.

9. Управление образования администрации Рыбинского района в течение 3 рабочих дней со дня поступления от муниципальных образовательных организаций документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляет их в муниципальную комиссию по распределению путевок в загородные лагеря,

формируемую в соответствии с Постановлением администрации Рыбинского района (далее – комиссия).

10. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 Порядка, рассматривает их и информирует заявителей о предоставлении путевок, а также о сроках и порядке их получения путем письменного уведомления либо об отказе в предоставлении путевки по телефону, посредством sms-сообщений или по электронной почте, указанным в заявлении.

11. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

непредоставление или несвоевременное предоставление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в полном объеме;

несоответствие возраста ребенка возрасту, указанному в пункте 1 настоящего Порядка;

получение в текущем году путевки в краевые государственные и негосударственные организации отдыха детей и их оздоровления, зарегистрированные на территории края, муниципальные загородные оздоровительные лагеря.

12. Путевки предоставляются заявителям в Управлении образования администрации Рыбинского района по адресу: Красноярский край, Рыбинский район, г. Заозерный, ул. Калинина, 2., каб. 59., 62 с понедельника по пятницу, с 8-00 до 17-00 часов (перерыв на обед – с 12-00 до 13-00 часов) после внесения частичной оплаты за путевки на основании документа заявителя, удостоверяющего личность, и копии квитанции об оплате за путевки.

13. Оплата производится путем внесения заявителями, иными физическими лицами, организациями денежных средств на расчетный счет Управления образования администрации Рыбинского района в течение десяти дней со дня получения уведомления о предоставлении путевок.

В случае если после уведомления срок до начала заезда составляет менее десяти дней, выкуп путевки осуществляется не позднее, чем за пять дней до начала заезда.

14. В случае отказа от путевки, доплата за которую произведена на расчетный счет Управления образования администрации Рыбинского района, заявитель или иное физическое лицо, организация, внесшие доплату, в течение трех дней в письменной форме сообщают об отказе от путевки в Управление образования администрации Рыбинского района. Возврат денежных средств, внесенных заявителями, иными физическими лицами или организациями на расчетный счет Управления образования администрации Рыбинского района, производится на основании заявления на имя руководителя Управления образования в течение 30 дней со дня поступления заявления.

15. В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (болезнь ребенка, смерть близкого родственника и т.п.) при наличии выданной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, заявитель в течение двух дней со дня, когда стало известно о невозможности заезда ребенка, должен вернуть путевку по месту ее выдачи с приложением документов, подтверждающих наличие уважительной причины.

16. Если ребенок не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины и путевка не была возвращена заявителем в организацию отдыха детей и их оздоровления, возврат денежных средств производится на основании условий договора, заключенного между заявителем, иным физическим лицом или организацией, внесшей доплату, и организацией отдыха детей и их оздоровления. Право на получение путевки за счет средств бюджетов Красноярского края и Рыбинского района считается удовлетворенным

и повторная выдача путевки ребенку, не прибывшему в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, в текущем году не допускается.

17. Проезд до места сбора детей, определенного оздоровительной организацией, или непосредственно до оздоровительной организации и обратно обеспечивается родителями (законными представителями) самостоятельно.

Приложение
к Порядку предоставления
путевок для детей
в загородные оздоровительные
лагеря

Председателю муниципальной комиссии
по распределению путевок в
загородные оздоровительные лагеря

(Ф.И.О. родителя)
проживающего по адресу:

(адрес)

(телефон, e-mail)

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

учащемуся _____

(наименование образовательного учреждения)

путевку в загородный оздоровительный лагерь на (_____) сезон
(указать 1,2,3,4 сезон)

Дата
Подпись