



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2017

г. Заозерный

№ 165-п

О создании муниципальной комиссии по распределению путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края

В целях эффективного решения вопросов, связанных с распределением путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, на основании пункта 4 статьи 9.1 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», пунктов 9, 10 Порядка предоставления путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, утвержденного постановлением администрации Рыбинского района от 16.02.2017 № 108-п, руководствуясь статьями 37, 39 Устава Рыбинского района, Постановляю:

1. Создать муниципальную комиссию по распределению путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по распределению путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, согласно приложению № 2.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Рыбинского района от 14.04.2014 № 212-п «О внесении изменений в постановление главы Рыбинского района от 29.01.2010 № 22-п «О создании комиссии по распределению путевок в оздоровительные лагеря».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района Г.В.Бурячка.

5. Постановление ступает в силу после опубликования в газете «Голос времени».

Глава района



А.Н. Мишин

Приложение № 1
к постановлению
администрации района
от 23.03.2017 № 165-п

Состав муниципальной комиссии по распределению путевок для детей
Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на
территории Красноярского края

Бурячек Геннадий Владимирович ✓ Ксензова Татьяна Николаевна	- заместитель главы Рыбинского района, председатель комиссии - руководитель Управления образования администрации Рыбинского района, заместитель председателя комиссии
Эрбис Лилия Анатольевна	- ведущий специалист отдела общего образования и воспитания Управления образования администрации Рыбинского района, секретарь комиссии
члены комиссии Годунова Наталья Васильевна	- председатель территориальной (районной) организации профсоюза работников образования и науки (по согласованию)
Шевчук Марина Николаевна	- методист по воспитательной работе РРМЦ Управления образования администрации Рыбинского района
Завьялова Ирина Викторовна	- ведущий специалист отдела нормативно- правового и ресурсного обеспечения Управления образования администрации Рыбинского района
Соболева Мария Петровна	- главный специалист отдела по делам культуры, молодежи, физкультуры и спорта администрации Рыбинского района
Тимофеева Марина Геннадьевна	- и.о. начальника отдела по вопросам семьи, материнства и детства УСЗН администрации Рыбинского района
Яковлева Наталья Викторовна	- ведущий специалист отдела нормативно- правового и ресурсного обеспечения Управления образования администрации Рыбинского района
Писарева Екатерина Сергеевна	- заместитель директора ГКУ СО «Центр помощи семье и детям» «Рыбинский» (по согласованию)



Положение
о муниципальной комиссии по распределению путевок для детей Рыбинского
района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории
Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по распределению путевок для детей Рыбинского района в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края (далее - Комиссия), является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Уставом Рыбинского района, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях эффективного решения вопросов, связанных с распределением путевок для детей Рыбинского района в возрасте от 7 до 18 лет в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края.

2.2. Основными задачами Комиссии является рассмотрение вопросов:

- распределение путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, приобретаемых за счет средств краевого и районного бюджетов с учетом частичной оплаты стоимости путевок родителями (законными представителями);
- ведение персонифицированного учета получателей путевок;
- информирование родителей (законных представителей) об итогах рассмотрения заявлений на путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края.

3. Состав Комиссии

3.1. Возглавляет Комиссию председатель – заместитель главы района по социальным вопросам.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя комиссии, секретарь, члены комиссии – представители структурных подразделений администрации района, представители общественных организаций.

3.3. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов, либо лиц, замещающих их по должности.

4.2. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а при отсутствии и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.4. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

4.5. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение плановых и внеочередных заседаний комиссии, регистрирует поступившие заявления, информирует заявителей о принятом решении.

5. Порядок приема и рассмотрения заявлений

5.1. Прием заявлений осуществляется в муниципальных образовательных организациях по установленной форме в период с 01 марта по 15 апреля текущего года. Одновременно с заявлением родителями (законными представителями) предоставляются копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта гражданина Российской Федерации.

5.2. Муниципальные образовательные организации в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема документов от заявителей направляют их в Управление образования администрации Рыбинского района.

5.3. Управление образования администрации Рыбинского района в течение 3 рабочих дней со дня поступления от муниципальных образовательных организаций документов направляет их в Комиссию.

5.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и информирует заявителей о предоставлении путевок, а также о сроках и порядке их получения путем письменного уведомления либо об отказе в предоставлении путевки по телефону, посредством sms-сообщений или электронной почте, указанным в заявлении.