

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2014

г. Заозерный

№ 342-п

Об утверждении Положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организацией Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Рыбинского района

В соответствии с частью 14 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Красноярского края от 11.02.2014 N 3-04/1 (в ред. приказа от 27.02.2014 № 12-04/1) «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации краевой государственной образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», руководствуясь статьями 37,39 Устава Рыбинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организацией Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Рыбинского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Рыбинского района от 19.04.2010 г. № 134-п (в редакции от 14.05.2013 г. № 279-п) «О создании комиссии по оценке последствий решений об объектах социальной инфраструктуры для детей».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации района Г.В. Бурячка.

4. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Голос времени».

И.о. главы администрации района

А.Н. Мишин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ
РЕШЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ РЫБИНСКОГО РАЙОНА ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА НЕЙ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ, А ТАКЖЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
РЫБИНСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организацией Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Рыбинского района (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав несовершеннолетних в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.2. Комиссия по оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организацией Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Рыбинского района (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным для проведения оценки последствий принимаемых решений о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей.

1.3. Положение устанавливает порядок создания Комиссии, порядок работы Комиссии, порядок проведения Комиссией оценки последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Рыбинского района, включая критерии этой оценки по типам образовательных организаций.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, указами Губернатора Красноярского края, постановлениями Правительства Красноярского края, муниципальными правовыми актами Рыбинского района, а также настоящим Положением.

1.5. Задачами Комиссии являются:

- проведение оценки последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о

реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Рыбинского района;

- осуществление мер по защите прав и законных интересов детей в области образования;

- осуществление мер по объективному и всестороннему изучению сложившейся ситуации в целях выработки решения, соответствующего правам и законным интересам детей в сфере образования.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии формируется администрацией Рыбинского района по согласованию из числа депутатов районного Совета депутатов, представителей администрации Рыбинского района, представителей общественности из числа лиц, имеющих активную гражданскую позицию или социально значимые заслуги и достижения, представителей коллегиальных органов муниципальных образовательных организаций, подлежащих реорганизации или ликвидации.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Рыбинского района в случае возникновения оснований для принятия решения о ликвидации и (или) реорганизации муниципальной образовательной организации Рыбинского района.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, других членов комиссии, а также секретаря. Председатель, заместитель председателя Комиссии имеют право решающего голоса.

2.5. Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек с учетом председателя и заместителя председателя Комиссии.

2.6. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления Рыбинского района, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, не входящие в состав Комиссии, а также представители муниципальной образовательной организации, подлежащей реорганизации или ликвидации.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

3.2. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает: подготовку материалов к заседаниям Комиссии; уведомление членов Комиссии о проведении заседания Комиссии; ведение протоколов заседаний Комиссии; подготовку запросов и обобщение материалов, необходимых для работы Комиссии; ведение делопроизводства;

б) доводит решения Комиссии до сведения заинтересованных лиц, контролирует исполнение решений Комиссии;

в) подписывает выписки из протоколов Комиссии;

г) осуществляет иные действия по поручению председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель Комиссии или его заместитель и секретарь Комиссии.

3.6. Местом проведения заседаний Комиссии может быть администрация Рыбинского района либо муниципальная образовательная организация, подлежащая реорганизации или ликвидации.

3.7. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности.

3.8. Комиссия проводит свою работу на безвозмездной основе.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМИССИЕЙ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЫБИНСКОГО РАЙОНА, ВКЛЮЧАЯ КРИТЕРИИ ЭТОЙ ОЦЕНКИ ПО ТИПАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

4.1. Комиссия проводит оценку последствий принимаемых администрацией Рыбинского района решений о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, учредителем которой является муниципальное образование Рыбинский район (далее – оценка).

4.2. Проведение оценки осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

4.3. Оценка осуществляется по совокупности следующих критериев в зависимости от типа образовательной организации:

а) для дошкольной образовательной организации:

- обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в случае принятия решения о реорганизации);

- обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) для общеобразовательной организации:

- обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

- обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

в) для организации дополнительного образования:

- обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

- обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации.

4.4. Проведение оценки инициируется органом местного самоуправления Рыбинского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации (далее - Заявитель), посредством подачи заявления о проведении оценки в Комиссию.

4.5. При реорганизации муниципальной образовательной организации Рыбинского района к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

1) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципальной образовательной организации с учетом оценки взаимодействия реорганизуемой муниципальной образовательной организации с другими действующими муниципальными (краевыми) организациями;

2) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципальной образовательной организации;

3) оценку финансовых последствий реорганизации муниципальной образовательной организации;

4) основные виды деятельности реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

5) источники финансового обеспечения реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

6) сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о реорганизации указанной образовательной организации (в случае если реорганизуемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных);

4.6. При ликвидации муниципальной образовательной организации к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

1) обоснование целесообразности ликвидации муниципальной образовательной организации;

2) обоснование причин ликвидации с указанием направлений использования имущества ликвидируемой муниципальной образовательной организации;

3) сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о ликвидации указанной образовательной организации (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных);

4) информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление муниципальных функций после завершения процесса ликвидации (в случае, если ликвидируемая муниципальная образовательная организация относится к типу казенных и осуществляет муниципальные функции);

5) информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (в случае, если ликвидируемая муниципальная образовательная организация осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме).

4.7. В случае реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, к заявлению об оценке прилагается решение схода жителей сельского поселения.

4.8. Оценка проводится Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления об оценке, исходя из критериев оценки, установленных настоящим Положением.

4.9. Комиссия принимает решение об отказе в проведении оценки, если к заявлению о проведении оценки не приложены документы, указанные в пунктах 4.4, 4.5, 4.6 настоящего Положения (в случае, если представление данных документов является обязательным для Заявителя).

4.10. При отказе в проведении оценки заявление о проведении оценки и прилагаемые к нему документы возвращаются Заявителю не позднее 10 рабочих

дней со дня их поступления в Комиссию. Возврат заявления о проведении оценки и прилагаемых к нему документов не является препятствием для их повторной подачи после устранения Заявителем причин, послуживших основанием для возврата.

4.11. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Комиссия готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее – заключение), которое содержит одно из следующих предложений:

- о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

4.12. Заключение, содержащее предложение о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, составляется при соблюдении следующих условий:

- соблюдение совокупности критериев оценки в зависимости от типа образовательной организации, установленных пунктом 4.3 настоящего Положения;
- установление возможности надлежащего обеспечения деятельности в сфере образования в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации соответствующей муниципальной образовательной организации.

4.13. Заключение, содержащее предложение о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - решение), оформляется Комиссией в случаях, если планируемое решение:

- повлечет несоблюдение совокупности критериев оценки в зависимости от типа образовательной организации, установленных пунктом 4.3 настоящего Положения;
- повлечет ухудшение условий обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, их социального обслуживания;
- будет противоречить законодательству Российской Федерации.

4.14. Заключение подписывается председателем Комиссии или уполномоченным им лицом, всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, а также секретарем Комиссии. Члены Комиссии, не согласные с заключением Комиссии, имеют право в письменном виде изложить своё особое мнение, которое прилагается к заключению.

4.15. Заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю.

4.16. Заключение Комиссии размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Рыбинского района, осуществляющих функции и полномочия учредителя образовательной организации, в сети «Интернет» в течение трех дней со дня принятия заключения.

4.17. Комиссия в соответствии с возложенными задачами вправе:

- запрашивать информационно-аналитические материалы о системе социальной инфраструктуры и занимаемом месте в ней объекта, деятельность которого предполагается изменить;
- запрашивать документы по рассматриваемому объекту, в том числе: правоустанавливающие документы на соответствующий объект, техническую документацию на соответствующий объект и др.;
- проводить экспертизу представленных материалов на полноту и достоверность с подтвержденными необходимыми расчетами и обобщенными результатами анализа;
- взаимодействовать с различными ведомствами, органами и организациями в целях выполнения возложенных задач;

- инициировать и проводить собрания, встречи, совещания в целях выполнения более качественной и объективной оценки последствий принимаемых решений о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

- совершать иные действия в целях выполнения возложенных задач, не противоречащие действующему законодательству.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМИССИЕЙ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЫБИНСКОГО РАЙОНА ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА НЕЙ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ.

5.1. Комиссия проводит оценку последствий о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности на основании критериев, установленных настоящим положением, готовит заключение об оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности,

5.1.1. Оценка осуществляется по совокупности следующих критериев:

а) обеспечение продолжения предоставления образования с использованием объекта муниципальной собственности предлагаемого к передаче его в аренду;

б) обеспечение продолжения предоставления образования в объеме, не менее чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта муниципальной собственности, предлагаемого к передаче в аренду, до принятия соответствующего решения.

5.2. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности на основании заявления о проведении оценки, представленного КУМИ Рыбинского района.

5.3. Для выполнения возложенных функций комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право организовывать и проводить мероприятия определенные пунктом 4.17. настоящего положения.

5.4. По итогам работы комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается участвующими в заседании членами комиссии по форме согласно приложению.

Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

Заключение подготавливается и оформляется комиссией в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

5.4.1. Комиссия принимает решение об отказе в проведении оценки, если к заявлению о проведении оценки не приложены документы, указанные в пунктах 5.2. настоящего Положения (в случае, если представление данных документов является обязательным для Заявителя).

5.5. В заключении об оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности указываются:

а) наименование муниципальной образовательной организации Рыбинского района, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект муниципальной собственности, предложенный к передаче в аренду;

б) наименование объекта муниципальной собственности, предложенного к передаче в аренду;

в) предложение КУМИ Рыбинского района о дальнейшем распоряжении объектом являющимся муниципальной собственностью, которое выносилось на заседание комиссии;

г) значения всех критериев, на основании которых оцениваются последствия заключения договора аренды такого объекта;

д) решение комиссии.

5.7. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных настоящим положением.

5.8. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности), в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, установленные настоящим положением.

5.9. Заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю.

5.10. Заключение Комиссии размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Рыбинского района, осуществляющих функции и полномочия учредителя образовательной организации, в сети «Интернет» в течение трех дней со дня принятия заключения.

Приложение

ФОРМА

Утверждено

_____ (указывается наименование коллегиального органа организации)
 _____ протоколом от «__» _____ 20__ г. № ____

Заключение об оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной образовательной организации Рыбинского района договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности

Комиссия организации в составе:
 председателя комиссии

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность)
 членов комиссии: _____
 _____ (Ф.И.О., занимаемая должность)
 секретаря комиссии

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность)
 представителей общественных организаций _____
 _____ (Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»" а также на основании следующих данных:

объект аренды: _____
 _____ (здания, сооружения, помещения)

общей площадью: _____ кв. метров

цель аренды: _____
 _____ (указать целевое использование)

срок аренды: _____
 _____ (указать срок аренды в в месяцах с даты заключения договора)

время использования объекта: _____
 _____ (круглосуточное или почасовое с указанием конкретного времени использования, и количества часов в день, неделю или месяц)

приведенный контингент обучающихся: _____ чел.

предложение КУМИ Рыбинского района о дальнейшем распоряжении объектом, который выносится на заседание комиссии _____ значения всех критериев, на основании которых оцениваются последствия заключения договора аренды объектом, который выносится на заседание комиссии

_____ составила настоящее заключение о возможности/не возможности передачи в аренду помещений, находящихся в оперативном управлении

_____ (полное наименование организации)
так как передача в аренду не приведет/ приведет к возможности ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

М.П.