



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2018

г. Заозерный

№ 328-п

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, функции и полномочия Учредителя которых осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2. Федерального закона от 12.12.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 37, 39 Устава Рыбинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, функции и полномочия Учредителя которых осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Голос времени» и подлежит размещению в сети Интернет на официальном портале муниципального образования Рыбинский район.

Временно исполняющий
полномочия главы района



О.В. Леоненко

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ),
ОТНОсяЩИХСЯ К ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ,
КАЗЫВАЕМЫХ СВЕРХ УСТАНОВЛЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
ДЛЯ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

I. Общие положения

1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, функции и полномочия Учредителя которых осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края (далее также Учредитель), оказываемых ими сверх установленного муниципального задания в случаях, определенных федеральным законом, в пределах установленных муниципальных задач, для граждан и юридических лиц (далее – Порядок, настоящий Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2. Порядок распространяется на муниципальные бюджетные образовательные учреждения, находящиеся в ведении Управления образования администрации Рыбинского района (далее – учреждения, учреждение), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные образовательные услуги).

3. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его Уставом.

4. Учреждение приобретает право предоставления платных образовательных услуг, основанных на реализации дополнительных общеобразовательных программ, только после получения соответствующей лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные образовательные услуги, оказываемые учреждениями (далее - цены), предотвращения установления монопольно высоких цен на платные образовательные услуги, сочетания экономических интересов учреждений и потребителей услуг.

6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны учреждениями взамен или в рамках своей основной деятельности (реализация основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в полном объеме), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

7. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если федеральным законом, муниципальным правовым актом предусматривается оказание учреждением платной образовательной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная образовательная услуга включается в региональный перечень муниципальных услуг, по которому формируется муниципальное задание для учреждения.

8. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации педагогов и персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением непосредственно в соответствии с уставными целями и направлен на достижение целей, ради которых оно создано. Привлечение учреждением в рамках предоставления платных образовательных услуг дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и размеров финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств Учредителя.

10. Стоимость платных образовательных услуг определяется в настоящем Порядке на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

11. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом разрабатывает и утверждает перечень платных образовательных услуг и цены за платные образовательные услуги после согласования с Управлением образования администрации Рыбинского района (далее - Управление образования).

12. В целях получения соответствующего согласования (п.11Порядка) учреждение направляет в Управление образования заявку на согласование перечня платных образовательных услуг и цены (далее – заявка) в произвольной форме, подписанную руководителем учреждения.

13. Муниципальное казенное учреждение «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района» (далее – МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»), осуществляющее бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности учреждения на основании договора, выполняет совместно с учреждением расчет затрат и расчет цены на оказание платной образовательной услуги.

14. Датой подачи заявки считается дата её регистрации в журнале входящей документации Управления образования.

15. Заявка представляется с приложением следующих документов:

а) информация о перечне платных образовательных услуг и установленной цене в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

б) расчеты затрат и расчет цены на оказание платной образовательной услуги, в соответствии и с приложениями № 2- № 6 к настоящему Порядку.

16. Управление образования проверяет представленный пакет документов на соответствие требованиям настоящего Порядка. При рассмотрении заявки Управление образования вправе запросить у учреждения разъяснения.

17. Общий срок рассмотрения и согласования заявки не может превышать 20 календарных дней с даты её регистрации в Управлении образования.

18. Учреждение, оказывающее платные образовательные услуги, обязано в течение 10 календарных дней с даты согласования Управлением образования цены обеспечить посредством размещения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других доступных местах предоставление физическим и юридическим лицам необходимой и достоверной информации о перечне платных образовательных услуг и установленной цене по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, возможности и условиях их получения, о порядке оплаты за оказание платных образовательных услуг.

II. Определение цены

19. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на платную образовательную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной образовательной услуги.

20. Для структурного подразделения учреждением может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной образовательной услуги) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной образовательной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной образовательной услуги для конкретного структурного подразделения определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент. При этом цена, умноженная на соответствующий корректирующий коэффициент, не должна превышать предельную цену, установленную для данной платной образовательной услуги.

21. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги.

22. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной образовательной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги (далее - основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

23. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи (кроме страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования);

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной образовательной услуги.

24. Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги может быть использован *расчетно-аналитический метод* или *метод прямого счета*.

25. *Расчетно-аналитический метод* применяется в случаях, когда при оказании платной образовательной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной образовательной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной образовательной услуги. Расчет производится по формуле:

$$\text{Зусл} = \frac{\text{SUM Зурч}}{\text{Фр.вр.}} \times \text{Тусл}, \text{ где:}$$

Зусл - затраты на оказание единицы платной образовательной услуги;

SUM Зурч - сумма всех затрат учреждения за период времени;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной образовательной услуги.

26. *Метод прямого счета* применяется в случаях, когда оказание платной образовательной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат. Расчет производится по формуле:

Зусл = Зоп + Змз + Аусл + Зн, где:

Зусл - затраты на оказание платной образовательной услуги;

Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной образовательной услуги;

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

27. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной образовательной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяются по формуле:

$Z_{оп} = \sum OTч \times Тусл$, где:

$Z_{оп}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$Тусл$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$OTч$ - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

28. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

затраты на приобретение санитарно-технических, электротехнических материалов;

затраты на приобретение ГСМ;

затраты на инвентарь;

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на продукты питания;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$Z_{мз} = \sum MЗ^i \times Ц^i$, где

$Z_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$MЗ^i$ - материальные запасы определенного вида;

$Ц^i$ - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги, производится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

29. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной образовательной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, производится по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

30. Объем накладных затрат относится на стоимость платной образовательной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, и определяется по формуле:

$Z_H = k_H \times Z_{оп}$, где:

k_H - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_H = \frac{Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}}{\text{SUM } Z_{оп}}, \text{ где:}$$

$Z_{ауп}$ - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{охн}$ - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов, государственной пошлины и иных обязательных платежей (кроме страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования) с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$ - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$Z_{оп}$ - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной образовательной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной образовательной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение ГСМ, санитарную обработку помещений и др.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

31. Расчет цены на оказание платной образовательной услуги включает:
затраты на оплату труда основного персонала;
затраты материальных запасов;
сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;
накладные затраты, относимые на платную образовательную услугу.
Расчет цены на оказание платной образовательной услуги производится по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

III. Заключительные положения

32. Администрация учреждения при расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные образовательные услуги, вправе использовать сделные, бестарифные и иные системы оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

33. Учреждения самостоятельно определяют направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников учреждений, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

34. Для организации платных образовательных услуг, учреждениям необходимо:

а) изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;

б) создать условия для предоставления платных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

в) указать в Уставе учреждения перечень планируемых платных образовательных услуг и порядок их представления;

г) получить лицензию на виды деятельности, которые будут организованы в учреждении в виде платных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;

д) разместить на официальном сайте учреждения в сети Интернет полную информацию и всю необходимую документацию по предоставлению платных образовательных услуг;

е) заключить договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги должна производиться только через учреждения банков;

е) на основании заключенных договоров издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы и штатное расписание;

ж) заключить договоры (соглашения) со специалистами, работниками на выполнение платных образовательных услуг в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

35. Учредитель учреждения вправе снизить, либо увеличить стоимость платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости

платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчиков.

36. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора с заказчиком не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 1
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности муниципальных
бюджетных образовательных
учреждений, функции и полномочия
Учредителя которых осуществляет
администрация Рыбинского района
Красноярского края, оказываемых ими
сверхустановленного муниципального
задания для граждан и юридических
лиц

Информация
о перечне платных образовательных услуг и установленной цене
на платные образовательные услуги (работы), оказываемые (выполняемые)

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (руб.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
...		

Руководитель учреждения

Приложение № 2
к Порядку определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, функции и полномочия Учредителя которых осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной образовательной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной образовательной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5) = (2)/(3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Руководитель учреждения
Главный бухгалтер
МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»

Приложение № 3
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности муниципальных
бюджетных образовательных
учреждений, функции и полномочия
Учредителя которых осуществляет
администрация Рыбинского района
Красноярского края, оказываемых ими
сверх установленного муниципального
задания для граждан и юридических
лиц

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Руководитель учреждения
Главный бухгалтер
МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»

Приложение № 4
к Порядку определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, функции и полномочия Учредителя которых осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4)/(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»

Приложение № 5
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности муниципальных
бюджетных образовательных
учреждений, функции и полномочия
Учредителя которых осуществляет
администрация Рыбинского района
Красноярского края, оказываемых ими
сверх установленного муниципального
задания для граждан и юридических
лиц

Расчет накладных затрат

(наименование платной образовательной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»

Приложение № 6
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности муниципальных
бюджетных образовательных
учреждений, функции и полномочия
Учредителя которых осуществляет
администрация Рыбинского района
Красноярского края, оказываемых ими
сверх установленного муниципального
задания для граждан и юридических
лиц

Расчет цены на оказание платной образовательной услуги

(наименование платной образовательной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Цена на платную образовательную услугу	

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

МКУ «Межведомственная бухгалтерия Рыбинского района»